



Section II - Lettre de Demande de Cotations

Lettre de Demande de Cotations

N° 0141/MINPOSTEL/PATNUC/CSPM/SPM/SJPM/25 du 08 DEC 2025 relative à la
fourniture du matériel informatique pour le nouveau personnel de l'Unité de Gestion du
Projet d'Accélération de la Transformation Numérique au Cameroun (PATNUC)

1.1 Le Gouvernement de la République du Cameroun a obtenu de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) des Fonds pour le financement du Projet PATNUC et se propose d'utiliser une partie de ces Fonds pour effectuer des paiements autorisés au titre du Contrat à clientèle pour laquelle cette Demande de Cotations est élaborée.

Il est prévu dans le cadre de ce marché, de solliciter les prestations de services désignées ci-après : la fourniture du matériel informatique pour le nouveau personnel de l'Unité de Gestion du Projet d'Accélération de la Transformation Numérique au Cameroun (PATNUC). Dans le cadre de la présente Demande de Cotations, les prestations sont à fournir par un contrat à clientèle à l'Unité de Gestion du Projet PATNUC.

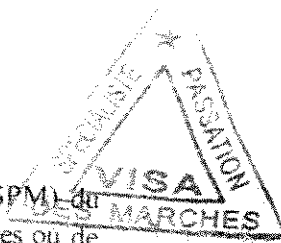
1.2 L'exécution du marché se fera pour une durée de deux (02) mois, à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage.

1.3 Le Coordonnateur National du PATNUC invite les prestataires intéressés et remplissant les conditions à consulter et à retirer **gratuitement** la Demande de Cotations à l'adresse ci-dessous, dès publication de la présente lettre de Demande de Cotations.

1.4 Le soumissionnaire devra produire les copies certifiées conformes des pièces administratives ci-après, valables pour l'exercice en cours :

- Le numéro d'identifiant Unique (NIU) ;
- L'attestation de domiciliation bancaire délivrée par une banque ou une institution de micro finance agréée par le ministère en charge des Finances ;
- L'attestation de conformité fiscale signée des services des Impôts qui certifie que le soumissionnaire a effectué toutes ses déclarations réglementaires en matière d'impôts datant de moins de trois mois ;
- L'attestation de non-exclusion des marchés publics ;
- L'attestation de conformité sociale de la CNPS datant de moins de trois mois ;
- L'attestation de localisation datée et signée par les services des Impôts ;
- Le registre de commerce signé par les services compétents.
- L'attestation de non-faillite délivrée par le tribunal de première instance
- La déclaration sur l'honneur de non-abandon des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2020,2021,2022,2023 et 2024).

1.5 Les offres resteront valides pour une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour leur remise. Elles doivent être déposées en huit (08) exemplaires (un original et 7 copies) marqués comme tel, à l'adresse ci-dessous au plus tard le 06 JAN 2026 14:00 heures précises (heure locale) et contenant la mention : « Demande de Cotations N° 0141 MINPOSTEL/PATNUC/CSPM/SPM/25 du 08 DEC 2025 relative à la fourniture du matériel informatique pour le compte de l'Unité de Gestion du Projet d'Accélération de la Transformation Numérique au Cameroun (PATNUC) ».



1.6 L'ouverture des plis se fera par la Commission Spéciale de Passation des Marchés (CSPM) du PATNUC, le **06 JAN 2026** heures précises, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants s'ils le souhaitent, dans la salle des réunions de l'Unité de Gestion du Projet du PATNUC.

1.7 La CSPM procédera à l'évaluation des cotations selon l'ordre ci-après :

1.7.1 La Commission Spéciale de Passation des Marchés (CSPM) devra procéder à la vérification de la conformité des pièces administratives : l'offre du soumissionnaire devra comporter les pièces originales ou copies certifiées conformes par les services compétents en cours de validité (datées de moins de trois mois) suivantes : (i) la Numéro d'identifiant Unique ; (ii) l'attestation de domiciliation bancaire ; (iii) l'attestation de conformité fiscale ; (iv) l'attestation de non exclusion des marchés publics ; (v) l'attestation de conformité sociale de la (CNPS) à la présente cotation, (vi) l'attestation de localisation datée et signée par les services des Impôts, (vii) le registre de commerce signé par le service compétent et (viii) l'attestation de non faillite délivrée par le tribunal de première instance; (ix) la déclaration sur l'honneur de non abandon des prestations au cours des cinq (5) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024).

NB :

- ✓ *L'absence de l'une des pièces du dossier administratif (i, ii, iii, iv, v, vi, vii, viii, ix) ne constituera pas un motif de rejet de l'offre. Néanmoins, la présentation de ces pièces certifiées conformes, signées et datées sera une condition d'attribution du Marché.*

1.7.2 L'examen de la conformité technique des cotations

L'offre devra contenir :

- Le délai de livraison ;
- La fiche technique du fabricant de chaque équipement proposé ;
- Le bordereau descriptif et quantitatif bien renseigné et conforme à celui demandé ;
- Tous les prix unitaires quantifiés ;
- Les justificatifs des marchés similaires produits par les soumissionnaires *(une liste de marché analogue (au moins un (1) marchés/lettres Commande/contrats enregistrés dans la fourniture du matériel informatique d'un montant minimum de 6 500 000 FCFA TTC réalisé au cours des trois dernières années (2022, 2023, 2024) assorties assortis des copies des premières pages, page de signature et les procès-verbaux de réception/attestations de service fait signés du chef de la structure bénéficiaire. Ces marchés/lettre commande/contrats doivent être fournis avec les montants en monnaie librement convertible (HT & TTC) et les noms des administrations acheteuses)*
- La lettre d'engagement sur le respect des délais de livraison exigés est produite ;
- La description technique des prestations.

1.7.3 L'examen de la conformité technique de l'offre est la vérification exhaustive de tous les éléments de l'offre cités en sus.

L'analyse technique consistera à vérifier la validité des critères ci-après :

N°	CRITERES	Seuil/conformité	Évaluation (OUI/NON)	Observations
1.	Le délai de livraison	Conforme à la DC		
2.	Fiche technique des fabricants de chaque équipement	Respect de toutes les caractéristiques techniques minimales		
3.	Devis Estimatif et Quantitatif	Conforme aux délais demandés		
4.	Tous les prix unitaires quantifiés	Conforme		
5.	Liste des marchés analogues (au moins un (01) marchés/lettres Commande/contrats enregistrés dans la fourniture du matériel informatique d'un montant minimum de 6 500 000 FCFA TTC réalisé au cours des trois dernières années (2022,2023,2024) assorties assortis des copies des premières pages, page de signature et les procès-verbaux de réception/attestations de service fait signés du chef de la structure	Conforme		
6.	La lettre d'engagement sur le respect des délais de livraison exigés est	Disponible dans le dossier		

NB : -Toutes les caractéristiques techniques minimales sont essentielles ;

-L'examen de la conformité des cotations se fera du point de vue des délais et spécifications techniques. Toute offre non conforme sera rejetée.

Seules les offres jugées conformes pour l'essentiel feront l'objet de l'analyse financière.

La vérification des opérations arithmétiques, en multipliant, le cas échéant, les prix unitaires par les quantités et en utilisant le prix en lettre pour procéder aux corrections nécessaires.

1.8. Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché sur proposition de la CSPM, au Fournisseur, dont l'offre sera jugée conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et la moins disante,

1.9. Adresse de retrait des Demandes de Cotations et de dépôt des plis se fera à l'Unité de Gestion du PATNUC, sis à la Nouvelle route Bastos, derrière la Station Tradex, Ancien bâtiment SNV, Tél. : 222 232 628.

Yaoundé, le **08 DEC 2025**

Le Coordonnateur National du PATNUC

Dr MEUH Windfred FUAYE KENJI

Ampliations :

-ARMP

-CHRONO

- ARCHIVES

- AFFICHAGE.



Request for Quotation

N° ~~014~~ DC/MINPOSTEL/PATNUC/UGP/CSPM/SPM/SPM/25 OF THE **08 DEC 2025** RELATING TO THE SUPPLY OF COMPUTER EQUIPMENT FOR THE PROJECT FOR THE ACCELERATION OF DIGITAL TRANSFORMATION IN CAMEROON (PATNUC)

- 1.1 The Government of the Republic of Cameroon has obtained funds from the International Development Association (IDA) for the financing of the PATNUC Project and intends to use part of these funds to make payments authorized within the framework of the Contract for which this Request for Quotations is prepared.
- 1.2 Within the framework of this contract, it is planned to request the following services: **The supply of computer equipment for newly recruited staff of the Project Implementation Unit of the Project for the Acceleration of Digital Transformation in Cameroon (PATNUC).** Within the framework of this Request for Quotations, the services are to be provided by an Order letter to the PATNUC Project Implementation Unit.
- 1.3 The execution of the contract will be for a period of **two (02) months**, from the notification of the start-up service order.
- 1.4 The National Coordinator of PATNUC invites the above-mentioned interested service providers who meet the conditions to consult and withdraw the Request for Quotations **free of charge** at the address below, upon publication of this Request for Quotations letter.

The tenderer must produce certified copies of the following administrative documents, valid for the current financial year:

- The Unique Identification Number (NIU);
- An attestation of bank account issued by a first order bank or micro-finance institution approved by the Ministry of Finance;
- Tax compliance certificate;
- An attestation of non-exclusion from public contracts;
- CNPS attestation less than three months old;
- Trade register signed by the relevant authorities;
- An attestation of non-bankruptcy issued by the court of first instance;
- A declaration to attest that work or service has not been abandoned by the bidder in the last five (05) years (2020, 2021, 2022, 2023, and 2024).

1.5 Bids shall remain valid for a period of ninety (90) days from the deadline set for their submission. They shall be submitted in eight (08) copies (**one original and 7 copies**) marked as such, at the address below latest on the **08 JAN 2026 at 03:00 pm** prompt (local time) with the following inscription : « Request for Quotations No. **014** / MINPOSTEL/PATNUC/CSPM/SPM/25 of the **08 DEC 2025** relating to the supply of Computer equipment for the Implementation Unit of **2025** Digital Transformation Acceleration Project in Cameroon (PATNUC) ».

1.6 The bids shall be opened by the Special Procurement Tender's Board of PATNUC on the **08 JAN 2026 at 03:00 P.M.** prompt, in the presence of the bidders or their representatives if they so wish, in the meeting room of the Special Procurement Tender's Board of PATNUC.

1.7. CSPM shall proceed with the assessment of the quotations following this order:

1.7. CSPM shall proceed with the assessment of the quotations following this order:

1.7.1 Examination of the admissibility of administrative files: the tenderer's offer must include the following original documents or certified copies by competent services (dated less than three months): (i) la the **Unique Identification Number** ; (ii) an **attestation of bank account**; (iii) a **tax compliant certificate** ; (iv) an **attestation of non-exclusion from public contracts** ; (v) an **attestation of the right of submission of bids to this request for quotation (CNPS)**, (vi) **Trade register signed by competent authorities and**, (vii) and an **attestation of non-bankruptcy issued by the court of first instance et** (viii) a **declaration to attest that work or service has not been abandoned by the bidder in the last five (05) years (2020, 2021, 2022,2023,2024).**

NB:

- ✓ *The absence of any of the documents in the administrative file (i, ii, iii, iv, v, vi, and vii) shall not constitute a reason for rejecting the tender. Nevertheless, the presentation of these documents in original or certified copies, signed and dated, shall be a condition for the award of the Contract.*

1.7.2 Review of technical compliance of quotations:

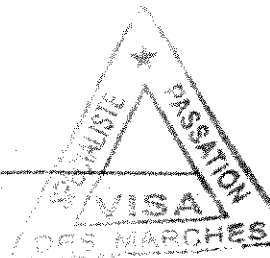
The offer should contain:

- Delivery deadline;
- Manufacturer's technical data sheet for each piece of equipment offered;
- A fully completed and accurate description and quantity sheet;
- All unit prices quantified;
- Supporting documents for similar contracts produced by bidders (*a list of similar contracts (at least one (1) contracts/order letters registered for the supply of computer equipment for a minimum amount of 6,500,000 FCFA including tax carried out over the last three years (2022, 2023, 2024) accompanied by copies of the first pages, signature page and the acceptance reports/certificates of service signed by the head of the beneficiary structure. These contracts/order letters must be provided with the amounts in freely convertible currency (excluding tax and including tax) and the names of the purchasing administrations*)
- The commitment letter on compliance with the required delivery deadlines is produced;
- The technical description of the services.

1.7.3 The review of the technical compliance of the tender is the exhaustive verification of all the elements of the tender mentioned above.

The technical analysis will consist of checking the validity of the following criteria:

N°	CRITERIA	Threshold/conformity	Evaluation (YES/NO)	Observations
7.	Delivery deadline	Compliant with the RQ		
8.	Technical data sheet of the manufacturers of each equipment	Compliant with all minimum technical characteristics		
9.	Estimated and Quantitative Cost	Compliant with required deadlines		



11.	List of similar contracts (at least one (01) Compliant contracts/order letters registered in the supply of computer equipment for a minimum amount of 6,500,000 FCFA including tax carried out over the last three years (2022, 2023, 2024) accompanied by copies of the first pages, signature page and the acceptance reports/certificates of service signed by the head of the beneficiary structure. These contracts/order letters must be provided with the amounts in freely convertible currency (HT & TTC) and the names of the purchasing administrations)		
12.	The letter of commitment to meet the required delivery deadlines is produced	Found in the file	

- NB:**
- All minimum technical specifications are essential;
 - Quotations will be reviewed for compliance with deadlines and technical specifications. Any non-compliant bid will be rejected.

Only offers found to be substantially compliant shall be subject to financial analysis.

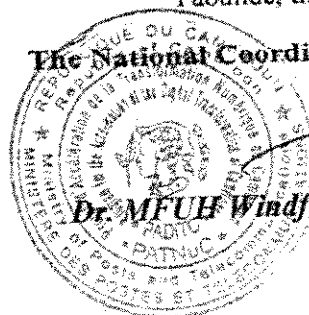
Verification of arithmetic operations: this is done by multiplying, where appropriate, unit prices by quantities and using the letter price to make the necessary corrections

1.8. The Project Owner shall award the Contract, on the proposal of CSPM, to the Supplier whose bid is determined to be substantially responsive to the provisions of the Request for Quotation and to be the lowest bidder.

1.9. The address for collecting Requests for Quotations and submitting of bids is at the PATNUC Implementation Unit, located at Nouvelle route Bastos, behind Tradex (Former SNV building). Tel: +237 222 232 628.

Yaoundé, the **08 DEC 2025**

The National Coordinator of PATNUC



Dr. MFUH Windfred FUAYE KENJI

Ampliatiions:

- ARMP
- CHRONO
- ARCHIVES
- NOTICE BOARD.